



งานพัสดุ

เลขที่รับ: ๐๖๑๒

วันที่รับ: ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖, ๑๐:๓๒ น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

ที่ งพ. ๐๓๖๐/๒๕๖๖

วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุญาตรายงานการปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง งบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ตามที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ได้รับจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ และค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๖๖ โครงการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๗๔,๕๗๘,๙๐๐ บาท (เจ็ดสิบล้านห้าแสนเจ็ดหมื่นแปดพันเก้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

๑. การกำหนดแบบรูปรายการก่อสร้างและกำหนดราคากลางไม่ชัดเจนและไม่สอดคล้องระหว่างเนื้องานกับสภาพพื้นที่ก่อสร้าง เมื่อมีการลงนามในสัญญาและดำเนินการก่อสร้างแล้ว ทำให้พบข้อผิดพลาด ในการกำหนดแบบรูปรายการก่อสร้างและกำหนดราคากลาง ส่งผลให้การดำเนินการก่อสร้างเกิดความล่าช้า อาจทำให้เกิดข้อพิพาทระหว่างผู้ว่าจ้างกับผู้รับจ้างได้ และส่งผลให้การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้

๒. การแบ่งงวดงาน การแบ่งจ่ายเงิน และการกำหนดระยะเวลาการก่อสร้าง บางโครงการ ไม่สอดคล้องกับเนื้องานที่ต้องดำเนินการก่อสร้างและงบประมาณที่ได้รับ ทำให้ผู้รับจ้างต้องขอขยายระยะเวลาการก่อสร้างออกไป ส่งผลให้การบริหารสัญญาเกิดความล่าช้า และการเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้

งานพัสดุ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ได้นำปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง งบลงทุน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังกล่าว มาปรับปรุงเพื่อให้ในการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยได้รับจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน งบลงทุนหมวดค่าครุภัณฑ์และค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๔๙ โครงการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๖๕,๒๒๖,๐๐๐ บาท (หกสิบล้านสองแสนสองหมื่นหกพันบาทถ้วน) บัดนี้ การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้ง ๔๙ โครงการ ได้แล้วเสร็จและได้ลงนามในสัญญาเรียบร้อยแล้ว งานพัสดุ จึงขอรายงานการปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามรายงานการปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง งบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีรายละเอียดดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

นางสาวสุภารัตน์ หอยสังข์

ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้างานพัสดุ

รายละเอียดคำสั่งการ

เรียน อธิการบดี
เพื่อโปรดพิจารณา

นางสาวศิริดา แสงนก

ผู้อำนวยการกองกลาง

๒๘ ก.ย. ๒๕๖๖ เวลา ๑๑:๔๙ น.

เรียนอธิการบดี

๑. งานพัสดุ ขออนุญาตรายงานการปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง งบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. เห็นควรเสนอ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ฯ และผ.ช.อธิการบดีฝ่ายกายภาพ เพื่อโปรดพิจารณา เห็นควรแจ้งกองกลาง งานพัสดุ เพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๓. เสนออธิการบดีเพื่อโปรดพิจารณา

นางไกรสรัง เกตะวันดี

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

๒๘ ก.ย. ๒๕๖๖ เวลา ๑๕:๒๔ น.

มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

เลขรับ: ๖๔๑๗

วันที่รับ: ๒๘ ก.ย. ๒๕๖๖ ๑๑:๕๑ น.

เรียน อธิการบดี เพื่อโปรดพิจารณา

เห็นควรอนุญาต

๑. แจ้งกองกลาง งานพัสดุ เพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กมลวิช ลอยมา

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย

๒๘ ก.ย. ๒๕๖๖ เวลา ๑๕:๕๓ น.

งานพัสดุ

เลขที่รับ: ๐๖๑๒

วันเวลาที่รับ: ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖, ๑๐:๓๒ น.

ทราบ

อาจารย์เอนกพงศ์ ธรรมาวิวัฒน์

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกายภาพ

๒๘ ก.ย. ๒๕๖๖ เวลา ๑๖:๐๖ น.

ทราบ / อนุญาต

- แจ้งกองกลาง งานพัสดุ เพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

อาจารย์พิพัฒน์ ชนาเทพาพร

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการสังคม รักษาการแทนอธิการบดี

๒๘ ก.ย. ๒๕๖๖ เวลา ๑๘:๒๐ น.

- รับทราบ

- มอบงานพัสดุ เพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

นางสาวศิริดา แสงนง

ผู้อำนวยการกองกลาง

๒๙ ก.ย. ๒๕๖๖ เวลา ๑๐:๑๑ น.

กองกลาง

เลขรับ: ๒๕๘๘

วันที่รับ: ๒๙ ก.ย. ๒๕๖๖ ๑๐:๐๕ น.

ทราบ มอบคุณเบญจภัทร์ดำเนินการ

นางสาวสุภารัตน์ หอยสังข์

ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้างานพัสดุ

๒๙ ก.ย. ๒๕๖๖ เวลา ๑๕:๔๑ น.

งานพัสดุ

เลขรับ: ๖๑๒

วันที่รับ: ๒๙ ก.ย. ๒๕๖๖ ๑๐:๓๒ น.

รายชื่อผู้รับทราบ

นางสาวเบญจภัทร์ อุปริง

รับทราบแล้ว - เมื่อ ๓ ต.ค. ๒๕๖๖, ๐๙:๔๙ น.

รายงานการปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง งบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

<p>ปัญหาและอุปสรรค ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565</p>	<p>แนวทางแก้ไขปัญหา/วิธีการปรับปรุง</p>	<p>สิ่งที่ปรับปรุง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</p>
<p>1. การกำหนดแบบรูปรายการก่อสร้าง และกำหนดราคากลางไม่ชัดเจนและไม่สอดคล้องระหว่างเนื้องานกับสภาพพื้นที่ก่อสร้าง เมื่อมีการลงนามในสัญญาและดำเนินการก่อสร้างแล้ว ทำให้พบข้อผิดพลาดในการกำหนดแบบรูปรายการก่อสร้าง และกำหนดราคากลาง ส่งผลให้การดำเนินการก่อสร้างเกิดความล่าช้า อาจทำให้เกิดข้อพิพาทระหว่างผู้ว่าจ้างกับผู้รับจ้างได้ และส่งผลให้การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้</p> <p>2. การแบ่งงวดงาน การแบ่งจ่ายเงิน และการกำหนดระยะเวลาการก่อสร้าง บางโครงการไม่สอดคล้องกับเนื้องานที่ต้องดำเนินการก่อสร้างและงบประมาณที่ได้รับ ทำให้ผู้รับจ้างต้องขอขยายระยะเวลาการก่อสร้างออกไป ส่งผลให้การบริหารสัญญาเกิดความล่าช้า และการเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้</p>	<p>1. คณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดแบบรูปรายการก่อสร้างและกำหนดราคากลาง ควรกำหนดแบบรูปรายการให้ชัดเจน กำหนดราคากลางให้เป็นไปตามแบบรูปรายการ โดยให้สอดคล้องระหว่างเนื้องานกับสภาพพื้นที่ก่อสร้าง และกำหนดรายละเอียดให้เป็นไปตามมาตรฐาน และระเบียบของทางราชการ</p> <p>2. การกำหนดงวดงาน การแบ่งจ่ายเงิน และระยะเวลาการก่อสร้าง ควรกำหนดให้ถูกต้อง ชัดเจน ตามหลักวิชาการ ปริมาณงานในแต่ละงวดต้องสอดคล้องกับจำนวนเงินในแต่ละงวด โดยคำนึงถึงความเป็นธรรมของทั้งผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้าง เพื่อให้การบริหารสัญญาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ</p>	<p>1. มีการกำหนดแบบรูปรายการให้ชัดเจน กำหนดราคากลางให้เป็นไปตามแบบรูปรายการ โดยมีความสอดคล้องระหว่างเนื้องานกับสภาพพื้นที่ก่อสร้าง และได้กำหนดรายละเอียดให้เป็นไปตามมาตรฐาน และระเบียบของทางราชการ</p> <p>2. มีการกำหนดงวดงาน การแบ่งจ่ายเงิน และระยะเวลาการก่อสร้าง ที่ชัดเจนตามหลักวิชาการ</p>

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ

(นางสาวเบญจภัทร์ อุปรัง)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(นางสาวสุภารัตน์ หอยสังข์)

ตำแหน่ง ปฏิบัติงานด้านคอมพิวเตอร์