



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์
เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์กู้ยืมเงิน กยศ. ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๗
สำหรับผู้กู้ยืมรายเก่า ทำสัญญากู้ยืมเงิน กยศ. กับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เรียบร้อยแล้ว
(รอบเพิ่มเติม)

.....
ตามที่ กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ได้อนุมัติจัดสรรวงเงินรายเก่าเพิ่มเติม ให้กับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ แล้วนั้น ในการนี้ หน่วยกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา กองพัฒนานักศึกษา สังกัดสำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ได้ดำเนินการบันทึกกรอบวงเงินค่าเล่าเรียน และค่าครองชีพ เรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศชื่อผู้มีสิทธิ์กู้ยืมเงิน กยศ. ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๗ (รอบเพิ่มเติม) ให้นักศึกษาตรวจสอบรายชื่อได้ที่ www.pcru.ac.th และให้นักศึกษาที่มีรายชื่อตามประกาศนี้ ดำเนินการบันทึกค่าเล่าเรียน ในระบบ e-Studentloan ของ กยศ. ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ถึงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๕๗ (ขั้นตอนการบันทึกค่าเล่าเรียนในระบบ e-Studentloan ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้)

ทั้งนี้ หากนักศึกษาที่มีรายชื่อตามประกาศนี้ ไม่ดำเนินการบันทึกค่าเล่าเรียน ในระบบ e-Studentloan ของ กยศ. ตามวันดังกล่าวข้างต้น จะถือว่านักศึกษาสละสิทธิ์ในการทำเรื่องกู้ยืมเงิน กยศ. ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๗ นักศึกษาจะต้องดำเนินการชำระเงินค่าลงทะเบียนเอง ตามปฏิทินวิชาการของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนทุกประการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๗

(นายอมรรัตน์ ฉิมพลีนานนท์)

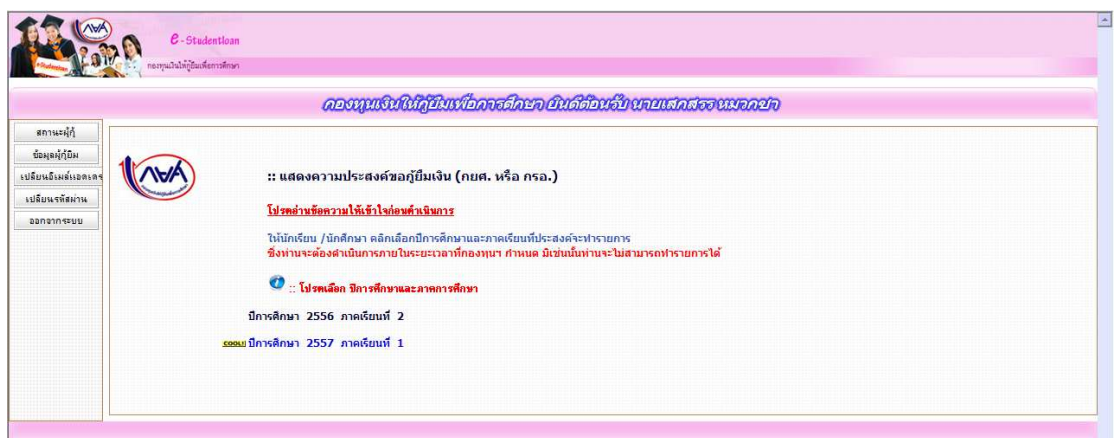
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดี

รายละเอียดแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

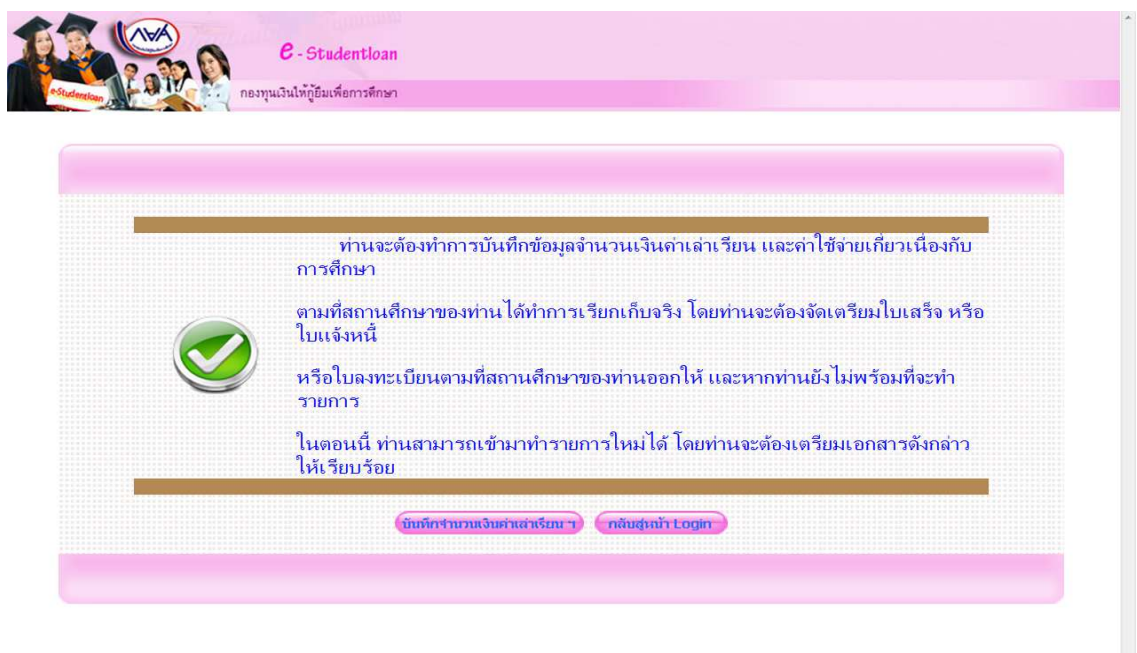
ขั้นตอนการบันทึกค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์
เรียกเก็บจริง ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2557 ผ่านอินเทอร์เน็ตในระบบ e-Studentloan ของ
กยศ. ให้ดำเนินการ ดังนี้

นักศึกษาได้รับทุนต่างๆ หากเลือกความประสงค์กู้ยืมค่าเล่าเรียนไว้ให้นักศึกษาบันทึกค่าเล่าเรียนเป็น 0 บาท

1. เข้าไปที่ www.Studentloan.or.th
2. เลือกบริการออนไลน์ ระบบ e-Studentloan นักเรียน/นักศึกษา
3. เลือกปุ่มผู้ที่มีรหัสผ่านแล้ว จากนั้น กรอกเลขที่บัตรประจำตัวประชาชน และรหัสผ่าน
4. กดปุ่มเข้าสู่ระบบ เลือก ปีการศึกษา 2557 ภาคเรียนที่ 1



5. เลือกบันทึกจำนวนเงินค่าเล่าเรียนฯ



6.กรอกข้อมูลดังนี้

- 1.เลขที่ใบลงทะเบียน ให้นักศึกษารอกรหัสนักศึกษา จำนวน 12 หลัก
2. วันที่เอกสาร ให้นักศึกษารอกรวันที่ที่นักศึกษาดำเนินการกรอกข้อมูล
3. ค่าเล่าเรียน

ค่าลงทะเบียนเหมาะสมเป็นรายภาคการศึกษา อัตราเหมาะสม (เก่า) สำหรับรุ่น 53, 54, 55,56

คณะ	ภาคปกติ	ภาค กศ.ปช.
ครุศาสตร์	6,500	7,500
มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	6,000	7,000
วิทยาการจัดการ	6,000	7,000
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	7,000	8,000
เทคโนโลยีการเกษตร	7,000	8,000
วิศวะทุกสาขา	12,000	13,000

ค่าลงทะเบียนเหมาะสมเป็นรายภาคการศึกษา อัตราเหมาะสม (ใหม่) สำหรับรุ่น 57

คณะ	ภาคปกติ	ภาค กศ.ปช.
ครุศาสตร์	7,500	8,500
มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	7,000	8,000
วิทยาการจัดการ	7,000	8,000
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	8,000	9,000
เทคโนโลยีการเกษตร	8,000	9,000
วิศวะทุกสาขา	12,000	13,000

4. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการศึกษา (ไม่ต้องกรอกเพราะสถานศึกษาไม่มีเรียกเก็บ)

หมายเหตุ:

- 1.กรณีที่เป็นหมายจ่าย ให้รวมค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการศึกษา ตามยอดจ่ายจริง
- 2.หากชำระเงินแล้ว และมีใบเสร็จรับเงิน ให้รวมเลขที่ใบเสร็จ แต่ถ้ายังไม่รับใบเสร็จรับเงิน ให้รวมเลขที่ใบแจ้งหนี้ หรือเลขที่ใบลงทะเบียน
- 3.หากทำไม่ถูกต้องตามที่กล่าวเรียน และค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการศึกษาตามที่สถานศึกษาออกหมายเรียกเก็บจริง สถานศึกษาออกหมายจะไม่สามารถทำการรับเงินแบบลงทะเบียน และรับเงินแบบลงทะเบียนให้ท่านได้
- 4.หากท่านยังไม่พร้อมที่จะทำการชำระเงินโดยมีผู้ ضمانต์ คลิกปุ่ม [ยกเลิกการชำระเงิน](#) และท่านสามารถเข้ามาทำการชำระเงินได้ในภายหลัง เมื่อท่านได้รับแจ้งเตรียมเอกสารในการรับเงินแล้ว

7. เลือกยืนยันข้อมูล (หากไม่ยืนยันข้อมูลจะไม่สามารถลงทะเบียนได้เพราะไม่มีข้อมูลในระบบ)
8. กดส่งข้อความแสดงการบันทึกเสร็จสิ้น เลือก OK

หากมีข้อสงสัยติดต่อสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ งาน กยศ. โทร 056-717144 ต่อ 5013
สายด่วน กยศ./กรอ. 095-450-83803